

Johnson Controls International Kft

Szállítási Feltételek

1. Meghatározások

"Alkalmazandó jog" jelenti a Magyar Köztársaság jogát, bármely törvényét vagy más jogszabályát, az Európai Közösségek kikényszeríthető közösségi jogát, az Egyesült Államok Külföldi Korrupcióról szóló törvényét (U.S. Foreign Corrupt Practices Act "FCPA") vagy bármely más alkalmazandó korrupció-ellenes jogi rendelkezést, jogszabályt vagy bármely, a Megrendeléssel kapcsolatosan joghatósággal bíró testület jogi kötelező erővel bíró rendelkezését, határozatát.

"Megrendelő" jelenti a Johnson Controls International Kft

"Megrendelés" jelenti azt a Megrendelő által kiállított írásos dokumentumot, amelyben Megrendelő ajánlatot tesz Beszállítónak az Áru megvásárlására, a Szállítási Feltételek szerint.

"Vételár" jelenti a Megrendelő által az Áruért fizetendő Megrendelés szerinti vételárat.

"Beszállító" jelenti azt a felet, aki a Megrendelésben meghatározott Árut szállítja a Megrendelésben meghatározottak szerint.

"Áru" jelenti a Beszállító által biztosított árukat vagy szolgáltatásokat.

"Szállítási Feltételek" jelent a jelen Szállítási Feltételeket.

2. Ajánlat és Elfogadása

- 2.1 Minden Megrendelés tekintetében irányadóak jelen Szállítási Feltételek és minden Megrendelés magában foglalja jelen Szállítási Feltételeket, megelőznek bármely korábbi megállapodást, megrendelést, igénylést, tervezetet vagy más felek közötti, az Áruval vonatkozó megbeszélést.
- 2.2 Jelen Szállítási Feltételeket a felek kizárólag írásbeli megállapodással módosíthatják, és erre a Megrendelésben kifejezetten utalni kell.
- 2.3 A Megrendelés nem jelenti a Beszállító ajánlatának vagy javaslatának elfogadását.
- 2.4 Az alábbi magatartások bármelyikének tanúsításával létrejön a szerződés és Beszállító elfogadja a jelen Szállítási Feltételeket:

- (a) Bármilyen munka megkezdése a Megrendelés alapján;
- (b) A Megrendelés írásbeli elfogadása; vagy
- (c) Bármely egyéb magatartás, amely a Megrendelésben meghatározott tárgyra vonatkozó szerződés létrejöttére utal.

- 2.5 Bármely más, a Megrendelő által tett árajánlat, elismerés, számla vagy más formában indítványozott új vagy eltérő feltételt nem válik a Megrendelés részévé.

3. Időbeli Hatály

A Megrendelő felmondásától függően, a Megrendelés a Felek tekintetében kötelező erővel bír a Megrendelés Beszállítóval történő közlésétől számított egy éven át vagy ha a lejáratí idő a Megrendelésben meghatározásra került, akkor addig az időpontig. ("Kezdeti Időszak").

4. Mennyiség és Kézbesítés

- 4.1 A Beszállító köteles a Megrendelésekben meghatározott mennyiségű Árut szállítani.
- 4.2 A Megrendelő nem köteles az Árut kizárólag Beszállítótól beszerezni, kivéve ha ez a Megrendelésben kifejezetten rögzítésre kerül
- 4.3 A Megrendelő eltérő írásbeli kikötése hiányában, az Áru tulajdonjoga, a Megrendelő által a Megrendelésben megjelölt helyre történő kézbesítéskor száll át Beszállítóról a Megrendelőre.
- 4.4 Az Áru kézbesítésének ideje a szerződés lényeges eleme.
- 4.5 Beszállító felelős az Áruk kézbesítéséért.
- 4.6 Beszállító köteles a ICC Incoterms 2000-rel és a kézbesítésre, valamint címkézésvonatkozó jogszabályokkal összhangban eljárni, ideértve többek között az Európai Unió 2002/96/EC és 2002/95/EC számú Irányelveit, valamint a Veszélyes Anyagokra vonatkozó korlátozásokról szóló, 1907/2006/EC számú Rendeletét. A Beszállító köteles Megrendelő részére megtéríteni minden felmerült, a nem megfelelő csomagolásból, jelölésből, szállítmányozásból, valamint szállításból származó költséget.

5. Vételár és Fizetési feltételek

- 5.1 A Vételár összege megfelel a Megrendelésben rögzítettnek és eltérő rendelkezés hiányában magába foglalja a szállítás, tárolás, kezelés, csomagolás, a kézbesítés minden lépését fedező biztosítás költségeit, továbbá a Beszállító minden más kiadását és díját, beleértve minden adót és járulékot, amely a Beszállító által kiállított számlán elkülönítve kell, hogy feltüntetésre kerüljön.
- 5.2 A Megrendelő jogosult az Áru kézbesítésekor vagy azt követően bármikor kiállítani a számlát Megrendelő részére. Minden számlának tartalmaznia kell a Megrendelés számát, a módosítás vagy felszabadítás számát, a Megrendelő alkatrész számát, a Beszállító alkatrész számát - amennyiben alkalmazandó-, a szállítási mennyiséget, a szállításra kerülő dobozok vagy konténernek számát, a fuvarlevél számát és a Megrendelő által kért bármely más adatot.
- 5.3 A számlák a Megrendelő részére a Megrendelésben meghatározott címre kerülnek továbbításra.
- 5.4 A Megrendelés eltérő rendelkezésének hiányában, a Megrendelő a Vételárat köteles az alábbi események közül a későbbi bekövetkezését követő 60 napon belül megfizetni: (i) az Áruról szóló megfelelően kiállított papíralapú számla Megrendelő általi átvétele hónapjának utolsó napja, vagy (ii) az érintett Áru átvétele hónapjának utolsó napja.
- 5.5 Megrendelő jogosult a Vételárba (ÁFA-t is beleértve) beszámítani bármely Beszállítóval szemben a Megrendelés vagy bármely más megállapodás alapján fennálló követelését.

6. Vizsgálat és Hibás Áru

- 6.1 Amennyiben az Áru hibás és ebből következően Megrendelő visszautasítja az átvételt, a Megrendelésben meghatározott mennyiség az elutasított Áru mennyiségével csökken, kivéve ha Megrendelő ettől eltérően értesíti a Beszállítót.
- 6.2 A Megrendelő előtt nyitva álló egyéb jogorvoslati lehetőségek mellett: (i) Beszállító kötelezettséget vállal a visszaküldött Árukra a Beszállító kockázatára és költségére, továbbá a szállítási díjak megtérítése mellett I történő visszavételére, valamint a Megrendelő megítélése szerint, a hibás Áru pótlásárára; (ii) Megrendelő jogosult a Megrendelő helyiségeiből történő elszállítás előtt bármikor kijavíttatni azokat az Árukat, amelyek nem felelnek meg a Megrendelésben rögzített követelményeknek; és/vagy (iii) a Beszállító megtéríti a Megrendelő részére minden olyan ésszerű költséget, ami a hibás Áru visszautasításából vagy kijavításából származik.

7. Módosítások

Megrendelő írásbeli utasítása vagy írásbeli jóváhagyása nélkül, a Beszállító nem változtathatja meg az Áru jellegét, jellemzőit, gyártási módját, csomagolását, jelzéseit, szállítási módját, Vételárát vagy a kézbesítés helyét és idejét.

8. Jótállás

- 8.1 A Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 248.§-ra figyelemmel a Beszállító kifejezetten jótállást vállal arra, hogy az Áru:
- (a) Megfelel a Megrendelő által szolgáltatott minden specifikációnak, szabványnak, tervnek, mintának, leírásnak és azok esetleges módosításának;
 - (b) Megfelel az Alkalmazandó Jognak, a jogszabályoknak, szabványoknak és az Áru egyedi meghatározásának;
 - (c) Jó minőségű, hibáktól mentes és alkalmas az adott célú felhasználásra;
 - (d) Valamennyi munka szakszerűen és hozzáértéssel kerül elvégzésre, összhangban minden a Megrendelővel megállapodott szabvánnyal és specifikációval, és egyéb iparági szabványokkal.
- 8.2 Az Áru vonatkozó jótállás tartama két év az Áru Megrendelő általi átvételének napjától számítva.
- 8.3 A Vételár Megrendelő által megfizetése vagy bármely, terv, tervrajz, anyag, termelési folyamat, specifikáció Megrendelő általi jóváhagyása, nem mentesíti a Beszállítót jelen jótállás vállalás alól.

9. Minőség

- 9.1 A Beszállító köteles megfelelni a Megrendelő minőség-ellenőrzési és minőség-vizsgálati szabványainak.
- 9.2 A Megrendelő kérésére, Beszállító köteles külön díj felszámítása nélkül, a Áru vonatkozó, a Megrendelő megítélése szerint szükséges dokumentációt és egyéb anyagokat biztosítani Megrendelő részére.

10. Felelősség és Jogorvoslat

- 10.1 A Beszállító köteles mentesíteni a Megrendelőt személyi sérülés vagy halál jogkövetkezményei alól, amennyiben a fenti sérülés vagy halál a Beszállító a Megrendelés szerinti kötelezettségeinek teljesítése vagy nem teljesítése okán következik be azonban csak olyan mértékben, amennyiben a Beszállító érdekkörében, Beszállító alkalmazottja, képviselője, beszállítója és/vagy alvállalkozójának hanyagsága vagy a Szállítási Feltételek megszegése vezet ilyen eredményhez.

10.2 A Beszállító köteles kártalanítani a Megrendelőt, a Megrendelő vásárlóit, valamint ezek képviselőit, jogutódjait, engedményeseit minden kár, veszteség (beleértve járulékos, közvetett és gazdasági jellegű veszteségeket), igény, felelősség és kiadás tekintetében (beleértve a jogi kiadásokat és egyéb hivatalos költségeket, ítéleteket, peren kívüli megállapodásokat), amelyek az Áru hibája vagy Beszállító illetve Beszállító képviselője, munkavállalója vagy alvállalkozójának hibás közreműködése, hanyagsága, mulasztása okán, vagy azért merült fel mert a Beszállító megszegte, vagy elmulasztott eleget tenni a Beszállító utasításainak vagy a Megrendelés bármely rendelkezésének (beleértve jelen Szállítási Feltételek bármely részét).

10.3 A Megrendelő részére a Megrendelésben fenntartott jogok és jogorvoslatok a Megrendelőt az egyéb jogszabályokon vagy méltányosság alapján megillető jogorvoslatokon felül illetik meg.

11. Jog és Etika

11.1 A Beszállító köteles a gyártásra, címkézésre, szállításra, behozatalra, kivitelre, engedélyezésre, Áru jóváhagyására és tanúsítvánnyal való ellátására vonatkozóan, beleértve a korrupció elleni küzdelemre, környezetvédelemre, munkavállalásra, hátrányos megkülönböztetésre, munkavédelmi előírásokra és gépjárművek biztonságára alkalmazandó jogszabályokkal és szabványokkal összhangban eljárni, továbbá az Árunak meg kell felelnie a fenti rendelkezéseknek. A Megrendelés magában foglalja a teljesítéséhez szükséges minden kötelezettséget és feltételt.

11.2 A Beszállító köteles kizárólag a jogszabályoknak megfelelő és etikus üzleti gyakorlatot folytatni a Megrendelés teljesítése során és nem állíthat ki túlzó vagy más módon hibás számlát a Megrendelő részére. A Beszállító részére teljesített bármely fizetés nem használható olyan célra, amely a jogszabályok, ideértve az FCPA-t vagy más korrupció ellenes jogszabályokat, megsértését eredményezi.

11.3 Megrendelő létrehozott egy Etikai Szabályzatot (amely elérhető a <http://www.johnsoncontrols.com/ethics> címen) és elvárja a Beszállítótól, illetve a Beszállító munkavállalóitól és alvállalkozóitól, hogy elfogadják a fenti szabályzatot vagy egy a fentivel megegyező saját szabályzatot.

12. Biztosítás

12.1 Beszállító köteles legalább az alábbiakban felsorolt biztosításokkal, vagy a Megrendelő ésszerű kérése alapján a lent felsoroltakat meghaladó összegű biztosításokkal kell rendelkeznie.

Biztosítás típusa	Legkisebb biztosítási összeg
Fizikai sérülésekre vonatkozó Általános Kereskedelmi Felelősségbiztosítás a helyiségek, a működés folyamán jelentkező személyi sérülések, termékek/ elvégzett tevékenységek és szerződéses felelőség tekintetében amely magában foglalja a kármentesítést a Felelőség és Kármentesítés (11. pont) követelményeinek megfelelően.	5,000,000 USD / káresemény, általános együttes, Termék és Elvégzett Tevékenység Együttes, Személyi Sérülés & Reklám Kár
Gépjármű Felelősségbiztosítás, a munkák elvégzése során használt gépjárművekre vonatkozóan.	2,000,000 USD kombinált egyösszegű ingatlan és személy biztosítás káreseményenként vagy jogszabályban előírt értékhatár szerint
Dolgozói Kompenzáció / Dolgozói Sérülés	A helyben alkalmazandó jogszabály és/vagy a helyben alkalmazandó törvényeknek megfelelően, a munkavégzés helye és/vagy a munkavállalókra alkalmazandó jog szerint
Munkaadói felelősségbiztosítás	1,000,000 USD káreseményenként, alkalmazottanként, betegségenként - biztosítási összeghatár vagy a helyben alkalmazandó jogszabályok szerint
Szakmai Felelősségbiztosítás (amennyiben alkalmazandó)	\$1,000,000 USD káreseményenként
Általános Hűség Kötvény (Bűncselekményhez kapcsolódó biztosítás)	Ahol és amennyiben a Szállítási Feltételek szerint alkalmazandó

* Az Általános Kereskedelmi Felelősségbiztosítás határa megegyezhet az általános felelősségbiztosítás és a Excess Liability biztosítás összegével.

12.2 Beszállító köteles a fenti biztosítás fennállását megfelelően bizonyítani Megrendelő írásbeli

kérésére, annak kézhezvételét követő 10 napon belül.

- 12.3 A biztosítás nem mentesíti a Beszállítót semmilyen a Megrendelés alapján fennálló kötelezettsége alól.
- 12.4 Ahol a biztosítási összeget és/vagy az értékhatár összegét a helyben alkalmazandó jogszabály meghatározza, akkor ezen helyi szabályok alkalmazandók a fentiekben meghatározott értékhatárok helyett.

13. Megszűnés

- 13.1 Megrendelő az alábbi esetekben, írásbeli értesítéssel azonnali hatállyal jogosult felmondani a Megrendelést: -
- (a) Beszállító megszegi lényeges kötelezettségét és azt nem orvosolja a kötelezettségszegésre vonatkozó írásbeli értesítés kézhezvételét követő 10 napon belül;
 - (b) Beszállító megszünteti kereskedelmi tevékenységét, felszámolás vagy végelszámolás alá kerül vagy csődgondnokot jelölnek ki minden eszköze vagy eszközeinek egy részének kezelésére; vagy
 - (c) A 14.2 pontban meghatározott körülmények fennállása esetén.
- 13.2 A Megrendelés felmondását követően a Megrendelő csupán a Megrendelés alapján teljesen elkészült, kézbesített és a Megrendelésnek megfelelő minőségű Áruk Vételárát köteles megfizetni.
- 13.3 A jelen Szállítási Feltételek egyéb rendelkezéseit figyelembe véve, a Megrendelő, kifejezett eltérő megállapodás hiányában, nem köteles megfizetni a Beszállító részére közvetlenül az elmaradt hasznot, a fel nem merült állandó költségeket, követelésekhez kapcsolódó kamatköltségeket, termék fejlesztést és tervezési költségeket, eszközöket, berendezések és felszerelések bérletéhez, biztosításához kapcsolódó költségeket, amortizáció elmaradásából és értéktelenedésből fakadó költségeket, befejezett árukat, folyamatban lévő munkákat vagy nyersanyagokat, amelyeket Megrendelő a Megrendelésben előírt mennyiségen túl szerzett be, vagy általános adminisztráció díját, ami a Megrendelés megszűnésével jár.
- 13.4 A jelen pontban meghatározott kötelezettségek a Megállapodás megszűnése esetén, a megszűnést követően fennmaradnak.

14. Vis Major

- 14.1 Megrendelő nem felelős a Megrendelés teljesítéséből, teljesítésének elmaradásából vagy késedelméből fakadó bármely veszteséget vagy

kárért, amennyiben ezeket a veszteségeket, illetve károkat a Megrendelő érdekkörén kívül felmerülő elháríthatatlan körülmény okozta, és ez a körülmény nem a Megrendelő követelésének eredményeként következett be.

- 14.2 Amennyiben a felek érdekkörén kívül felmerülő körülmény folytán a felek bármelyike nem vagy csak késedelmesen képes a Megrendelésben foglalt kötelezettségei teljesítésére, és amennyiben ez a körülmény 60 napnál tovább fennáll, akkor a Megrendelés megszűnik.

15. Szellemi alkotásokkal kapcsolatos jogok

Az Áruval vonatkozó szellemi alkotásokhoz fűződő jogok és valamennyi terv, dokumentum és más információ, amely a Megrendelő javára vagy a Megrendelő részére kerül létrehozásra, és minden más az Áruval kapcsolatos "know-how"-hoz fűződő jog a Megrendelő tulajdonát képezi.

16. Titoktartás

- 16.1 Beszállító tudomásul veszi, hogy a Megrendelő szellemi tulajdonnal kapcsolatos és egyéb bizalmas információkat közöl Beszállítóval, illetve a Beszállító ezekről tudomást szerez a Megrendelés kapcsán, tekintet nélkül arra, hogy az ilyen információ bizalmasként van-e megjelölve vagy meghatározva.
- 16.2 Beszállító kötelezettséget vállal arra, hogy minden a Megrendelővel összefüggő szellemi tulajdonnal kapcsolatos és egyéb bizalmas információt a legszigorúbb módon bizalmasan kezel. Továbbá kötelezettséget vállal, hogy ezeket az információkat nem fedi fel mások előtt, erre nem ad engedélyt másoknak és azokat nem használja fel a Megrendelésben meghatározottaktól eltérő célra.

17. Nyilvánosság

Beszállító nem reklámozhatja, közölheti vagy hozhatja harmadik fél (Beszállító szükségszerűen közreműködő szakmai tanácsadóin túl) tudomására bármely módon, hogy a Beszállítóval a Megrendelésben meghatározott Áru szállítására vonatkozóan szerződést kötött, illetve nem hozhatja harmadik fél tudomására a Megrendelés bármely rendelkezését. Továbbá nem használhatja a Megrendelő semelyik védjegyét illetve kereskedelmi nevét nyomtatásban, reklámban és más promóciós anyagban Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyásának beszerzése nélkül.

18. Felek közötti viszony

A Beszállító és a Megrendelő független szerződő felek és a Megrendelésben foglalt semelyik rendelkezés nem teszi a felek bármelyikét, semmilyen célból a másik fél alkalmazottjává, képviselőjévé, illetve jogi képviselőjévé.

19. Jogok átruházása

Beszállító, a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül nem jogosult a Megállapodás alapján fennálló kötelezettségeit átruházni, vagy azok teljesítésével mást megbízni. Bármely Megrendelő által engedélyezett átruházás vagy megbízás esetén Beszállító felelős a Áruért, beleértve minden kapcsolódó jótállás vállalást és egyéb igényt, kivéve ha felek írásban ettől eltérően állapodnak meg.

20. Irányadó jog

A Megrendelésre a Magyar Köztársaság joga az irányadó és a Megrendelést a Magyar Köztársaság jogával összhangban kell értelmezni. Bármely jogvita vagy nézeteltérés tekintetében a Magyar Köztársaság bíróságai kizárólagos joghatósággal rendelkeznek.

21. Részleges Érvénytelenség

Ha a Megrendelés bármely rendelkezését érvénytelennek nyilvánítják vagy bármely jogszabály, hatósági döntés alapján érvénytelen, az adott rendelkezés töröltnek vagy módosítottnak tekintendő figyelemmel az eset körülményeire, azonban csak olyan mértékben, hogy az alkalmazandó jognak megfeleljen. A Megrendelés többi, a részleges érvénytelenséggel nem érintett rendelkezése továbbra is érvényes.

22. Jogról való lemondás

Amennyiben bármely fél nem követeli az esedékességkor vagy azt követően a másik féltől a Megrendelés alapján fennálló kötelezettség teljesítését, az nem befolyásolja a teljesítés később történő követeléséhez való jogát. Bármely fél szerződésszegéssel összefüggésben meglévő valamely jogáról történő lemondás nem minősül jogról való lemondásnak egy esetlegesen később bekövetkező szerződésszegéssel összefüggésben őt megillető jogról.

23. Hatályban maradó rendelkezések

A Beszállító kötelezettségei nem szűnnek meg a Megrendelés megszűnésével, kivéve ha a Megrendelés ettől eltérő rendelkezést tartalmaz.