

PANDAIGDIGANG ABISO SA PRIVACY NG EMPLEYADO

Huling na-update: 10 Hunyo 2025

Ang Johnson Controls International plc at ang mga kaanib na kumpanya nito (sama-samang tinutukoy bilang **Johnson Controls**) ay nagpapahalaga sa iyong privacy at nakatuon sa pagproseso ng iyong Personal na Impormasyon alinsunod sa mga makatarungang kasanayan sa impormasyon at naaangkop na batas sa privacy ng data.

Bilang tanda ng aming pangako sa privacy, nagpatibay kami ng isang hanay ng Binding Corporate Rules (“BCRs”). Naglalaman ito ng aming mga pandaigdigang pangako sa privacy, kabilang ang aming patakaran sa paglilipat ng personal na impormasyon at mga kaakibat na karapatan sa privacy ng indibidwal, na may layuning matiyak na ang iyong Personal na Impormasyon ay protektado habang pinoproseso ng aming mga kaanib sa buong mundo. Ang mga BCRs na ito ay inaprubahan ng mga European Data Protection Authorities. Maaari mong tingnan ang aming mga BCR sa ang [Privacy Center](#).

1. Saklaw

Ang pandaigdigang paunawang ito ay nagpapaliwanag kung paano pinangangasiwaan ng Johnson Controls ang personal na impormasyon ng mga empleyado, aplikante, intern, dating empleyado, dependyente, benepisyaryo, kontratista, konsultant at mga manggagawa ng pansamantalang ahensya sa panahon ng mga aktibidad nito.

Ang Personal na Impormasyon ay nangangahulugang anumang impormasyong nauugnay sa isang natukoy o matutukoy na natural na tao; isang taong maaaring makilala, direkta o hindi direkta, sa pamamagitan ng pagtukoy sa isang identifier tulad ng pangalan, numero ng pagkakakilanlan, data ng lokasyon, online identifier, o sa isa o higit pang mga salik na partikular sa pisikal, pisyolohikal, henetiko, mental, ekonomiko, kultural o panlipunang pagkakakilanlan ng natural na taong iyon.

Ang Mga Espesyal na Kategoriya ng Personal na Impormasyon (kilala rin bilang Sensitibong Personal na Impormasyon) ay nangangahulugang personal na datos na nagbubunyag ng lahi o etnikong pinagmulan, politikal na opinyon, relihiyoso o pilosopikal na paniniwala, pagiging miyembro ng unyon, at ang pagproseso ng datos tungkol sa kalusugan o buhay sekswal, henetikong datos o biometric na datos.

2. Pagkakakilanlan ng Tagapamahala ng Datos

Sa pangkalahatan, ang entidad ng Johnson Controls na responsable sa pagproseso ng iyong personal na impormasyon (kadalasang tinutukoy bilang 'tagapamahala ng datos'), ay ang entidad ng Johnson Controls kung saan mayroon kang relasyon sa trabaho (o, kung saan hindi ka isang empleyado, ang entidad ng Johnson Controls na responsable sa iyong trabaho). Kung ikaw ay may anumang pag-aalinlangan, maaari mong kontakin ang Departamento ng Human Resources o kontakin ang Privacy Office (privacy@jci.com).

3. Mga Kategoriya ng Personal na Impormasyon

Sa normal na daloy ng mga aktibidad sa human resources at negosyo, kami ay nangongolekta at nagpoproseso ng sumusunod na mga kategoriya ng Personal na Impormasyon:

Impormasyon sa personal na pagkakakilanlan	Impormasyon tulad ng iyong pangalan, lugar ng kapanganakan, address ng bahay, petsa ng kapanganakan, kasarian, mga larawan na may kaugnayan sa trabaho, numero ng telepono sa bahay at personal na email address.
Mga numero ng pagkakakilanlan na inisyu ng pamahalaan	Numero ng pasaporte, numero ng Social security at/o numero ng national ID,
Impormasyon tungkol sa karapatan sa pagtatrabaho	Mga detalye ng iyong katayuan sa imigrasyon, karapatan sa pagtatrabaho at katayuan sa paninirahan.
Mga detalye ng pamilya at kontak sa emergency	Ang (mga) pangalan at mga detalye ng contact ng iyong mga miyembro ng pamilya at / o mga contact sa emergency.

Impormasyong may kaugnayan sa trabaho	Impormasyong may kaugnayan sa iyong trabaho/pagtatrabaho para sa Johnson Controls, tulad ng mga taon ng serbisyo, lokasyon ng trabaho, ID sa trabaho, rekord ng trabaho, mga pagliban sa bakasyon, at data ng kontrata.
Impormasyong pang-edukasyon at pagsasanay	Impormasyong may kaugnayan sa iyong edukasyon at pagsasanay, tulad ng iyong mga gantimpala sa edukasyon, mga sertipiko at lisensya, mga rekord ng bokasyonal at pagdalo sa in-house na pagsasanay.
Datos na may kaugnayan sa recruitment at performance	Impormasyon tulad ng mga layunin sa karera, mga rating, mga komento, mga resulta ng feedback, kasaysayan ng karera, kagamitan sa trabaho, pagpapalano ng karera at pagsunod, mga kasanayan at kakayahan at iba pang mga kwalipikasyon at background na impormasyon na may kaugnayan sa trabaho.
Impormasyong nauugnay sa iyong paggamit ng mga asset ng Johnson Controls	Impormasyon kaugnay sa iyong paggamit, partikular na, sa mga kompyuter, mobile device, at sistema ng telekomunikasyon ng Johnson Controls, at trapiko na ginawa sa pamamagitan ng Internet.
Impormasyong nakolekta ng software sa pamamahala ng mobile device	Ang impormasyong nakolekta ng mobile device management software ng Johnson Controls, kabilang ang iyong pangalan, numero ng mobile, business e-mail address, bansa ng iyong mobile provider at impormasyong nakapaloob sa mga corporate application na naka-install sa iyong device.
Impormasyon sa compliance at pamamahala ng panganib	Impormasyong kinakailangan para sa compliance at pamamahala ng panganib, tulad ng mga tala ng disiplina, mga ulat ng background check at datos ng seguridad.
Impormasyong may kaugnayan sa payroll at pagbabayad o mga benepisyo	Impormasyon tulad ng katayuan sa pag-aasawa, impormasyon sa suweldo at insurance, mga detalye ng mga dependent, government identifier o mga numero ng buwis, mga detalye ng bank account, at impormasyon kaugnay sa mga benepisyo sa trabaho, impormasyon tungkol sa pamilya at dependent.
Impormasyon sa lokasyon at pagdalo	Impormasyong may kaugnayan sa lokasyon at pamamahala ng oras at pagdalo.
Impormasyon sa paglalakbay at pasaporte	Impormasyong may kaugnayan sa paglalakbay na [kaugnay sa trabaho] na iyong ginawa, kabilang ang impormasyon sa pasaporte.
Mga recording ng boses/video na may kaugnayan sa negosyo	Mga recording ng boses/video na may kaugnayan sa negosyo, halimbawa, ng mga pulong at/o mga presentasyon na iyong dinaluhan.

Bukod dito, maaari kaming magproseso ng Mga Espesyal na Kategoriya ng Personal na Impormasyon, halimbawa:

Impormasyon tungkol sa kalusugan at pagkakasakit	Maaaring kabilang dito ang impormasyon tulad ng mga kondisyon sa kalusugan, mga sintomas, diagnosis, paggamot at medikasyon kung kinakailangan, mga sertipikong medikal at impormasyon tungkol sa pinsala at sakit sa lugar ng trabaho.
Impormasyon sa kalusugan at kaligtasan sa trabaho	Impormasyon na may kaugnayan sa kalusugan at kaligtasan sa trabaho.
Lahi at nasyonalidad	Ang impormasyong ito ay maaaring kolektahin kung kinakailangan o pinapayagan ng batas.
Data biometrika	Maaaring kabilang dito ang impormasyon ng pagkilala sa mukha kung saan ang aming mga lokasyon ay nagpapatakbo ng gayong mga sistema, alinsunod sa naaangkop na batas.
Tumpak na data ng heograpikong lokasyon	Maaari naming iproseso ang impormasyong ito sa mga sitwasyon kung saan kinakailangan ito ng iyong tungkulin at kung saan pinapayagan ng batas, kabilang kung ikaw ay nagpapatakbo ng isa sa aming mga sasakyan.

Pagiging miyembro ng unyon ng manggagawa	Mga detalye ng anumang pagiging miyembro sa unyon ng manggagawa na hawak mo.
Impormasyon ng rekord kriminal	Mga hatol at pag-uusig na kriminal at iba pang impormasyon ng background check, kung pinapayagan ng batas.
[Ilang hurisdiksiyon] Numero ng pasaporte, social security o pambansang numero ng pagkakakilanlan	Sa ilang hurisdiksiyon, ang iyong numero ng pasaporte, numero ng social security o pambansang numero ng pagkakakilanlan ay kinakategorya bilang Espesyal na Kategoriya at/o Sensitibong Personal na Impormasyon
[India lamang] Mga password at impormasyong pinansyal	Sa India, ang mga password at impormasyong pinansyal (tulad ng detalye ng account sa bangko, o credit o debit card, o iba pang detalye ng instrumento ng pagbabayad) ay itinuturing na Sensitibong Personal na Impormasyon.

Bukod sa pagkolekta ng Personal na Impormasyon direkta mula sa iyo, maaari din kaming mangolekta ng iyong Personal na Impormasyon mula sa iba pang mga pinagkukunan, kabilang ang:

- Mga organisasyong pang-gobyerno, mga provider ng kalusugan at mga provider ng benepisyo;
- Mga tagapagbigay ng serbisyo hal. mga kumpanyang nagsasagawa ng background check;
- Ang iyong mga superbisor, kasamahan o mga nominadong tagapagrekomenda; at
- Impormasyong available sa publiko.

4. Mga Layunin ng Pagproseso at legal na batayan para sa pagproseso

Kami ay nangongolekta at nagpoproseso ng Personal na Impormasyon para sa mga layuning nakalista sa ibaba. Kung saan kami ay kinakailangan ng batas, kami ay aasa sa isa o higit pang legal na batayan, na maaaring kabilangan ng iyong naunang pahintulot. Para sa mga layunin ng batas sa proteksyon ng datos ng Europa, kami ay aasa sa mga legal na batayan na nakalista sa talahanayan sa ibaba (tingnan ang “Legal na batayan na sinasandigan para sa pagprosesong ito”).

Layunin para sa pagproseso ng Personal na Impormasyon	Personal na Impormasyong pinoproseso para sa layuning ito	Legal na batayan na sinasandigan para sa pagprosesong ito
Human resources at empleyo: Kabilang dito ang pangangasiwa ng workforce, payroll, mga programa ng kompensasyon at benepisyo, pamamahala ng pagganap, pag-aaral at pag-unlad, pagsulong at pagpapalano ng pagsunod.	Impormasyon sa personal na pagkakakilanlan Mga numero ng pagkakakilanlan na inisyu ng pamahalaan Impormasyon tungkol sa karapatan sa pagtatrabaho Mga detalye ng pamilya at kontak sa emergency Impormasyong may kaugnayan sa trabaho Impormasyong pang-edukasyon at pagsasanay Datos na may kaugnayan sa recruitment at performance Impormasyong may kaugnayan sa payroll at pagbabayad o mga benepisyo Impormasyon sa lokasyon at pagdalo	Ang pagproseso ay kinakailangan para maisagawa namin ang aming kontrata sa iyo, tulad ng pagbabayad sa iyo at pamamahala ng iyong relasyon sa trabaho sa amin.

	Mga Espesyal na Kategoriya ng Personal na Impormasyon Impormasyon tungkol sa kalusugan at pagkakasakit Impormasyon sa kalusugan at kaligtasan sa trabaho Data biometrika Tumpak na data ng heograpikong lokasyon Pagiging miyembro ng unyon ng manggagawa Lahi at nasyonalidad	Ang pagproseso ay kinakailangan para sa mga layunin ng pagsasagawa ng mga obligasyon at paggamit ng mga karapatan kaugnay sa batas sa trabaho. Kung saan ginagamit ang lahi para sa pagkakaiba-iba at pagsasama, maaari kaming umasa sa malinaw na pahintulot.
Pagpapalano ng lakas-paggawa at rekrutment	Impormasyon sa personal na pagkakakilanlan Mga numero ng pagkakakilanlan na inisyu ng pamahalaan Impormasyon tungkol sa karapatan sa pagtatrabaho Impormasyong may kaugnayan sa trabaho Impormasyong pang-edukasyon at pagsasanay Datos na may kaugnayan sa recruitment at performance Mga Espesyal na Kategoriya ng Personal na Impormasyon Lahi at nasyonalidad	Ang pagproseso ay kinakailangan para maisagawa namin ang aming kontrata sa iyo, tulad ng pamamahala sa relasyon ng trabaho sa iyo at paglalaan ng trabaho. Ang pagproseso ay kinakailangan para makagawa kami ng mga hakbang upang pumasok sa kontrata sa iyo. Halimbawa, kung nag-apply ka para magtrabaho sa amin. Kung saan ginagamit ang lahi para sa pagkakaiba-iba at pagsasama, maaari kaming umasa sa malinaw na pahintulot.
Mga pagsasanib, pagkuha at paglipat ng negosyo	Impormasyon sa personal na pagkakakilanlan Impormasyong may kaugnayan sa trabaho Impormasyong may kaugnayan sa payroll at pagbabayad o mga benepisyo <i>Depende sa kalikasan ng pagsasanib, pagkuha o paglipat, posibleng iba pang mga kategoriya ng Personal na Impormasyon na nakalista sa Seksyon 3.</i>	Ang pagproseso ay kinakailangan para sa mga layunin ng aming lehitimong interes kaugnay sa pagsasagawa ng mga pagsasanib, pagkuha at paglipat.

Legal na pagsunod, kabilang ang pamamahala ng korporasyon, pagsunod sa mga kahilingan ng awtoridad ng pamahalaan para sa impormasyon, mga lien, garnishment at pagsunod sa buwis	Impormasyon sa personal na pagkakakilanlan Impormasyon tungkol sa karapatan sa pagtatrabaho Impormasyong may kaugnayan sa trabaho Impormasyong may kaugnayan sa payroll at pagbabayad o mga benepisyo <i>Depende sa kalikasan ng obligasyon sa pagsunod, posibleng iba pang mga kategorya ng Personal na Impormasyon na nakalista sa Seksyon 3.</i>	Ang pagproseso ay kinakailangan para sa pagsunod sa legal na obligasyon kung saan napapailalim ang Johnson Controls.
Pamamahala sa lugar ng trabaho, tulad ng mga programa sa paglalakbay at gastusin at mga panloob na programa sa kalusugan at kaligtasan	Impormasyon sa personal na pagkakakilanlan Impormasyong may kaugnayan sa trabaho Impormasyon sa paglalakbay at pasaporte Impormasyong may kaugnayan sa payroll at pagbabayad o mga benepisyo Mga Espesyal na Kategorya ng Personal na Impormasyon Impormasyon tungkol sa kalusugan at pagkakasakit Impormasyon sa kalusugan at kaligtasan sa trabaho	Ang pagproseso ay kinakailangan para maisagawa namin ang aming kontrata sa iyo, tulad ng pamamahala sa aming mga manggagawa at paghahatid ng mga programa sa paglalakbay, gastusin, at kalusugan at kaligtasan sa aming mga empleyado. Ang pagproseso ay kinakailangan para sa mga layunin ng pagsasagawa ng mga obligasyon at paggamit ng mga karapatan kaugnay sa batas sa trabaho.
Panloob na pag-uulat at pagsusuri	Impormasyon sa personal na pagkakakilanlan Impormasyong may kaugnayan sa trabaho Impormasyong may kaugnayan sa payroll at pagbabayad o mga benepisyo Impormasyong kinakailangan para sa pagsunod at pamamahala ng panganib <i>Depende sa uri ng ulat o pagsusuri, posibleng iba pang mga kategorya ng Personal na Impormasyon na nakalista sa Seksyon 3.</i>	Ang pagproseso ay kinakailangan para sa mga layunin ng aming lehitimong interes sa pagsasagawa ng internal na pag-uulat at pagsasagawa ng mga pagsusuri.

Upang protektahan ang Johnson Controls, ang mga manggagawa nito, at ang publiko laban sa pinsala, pagnanakaw, legal na pananagutan, pandaraya o pang-aabuso o iba pang pinsala	Impormasyon sa personal na pagkakakilanlan Impormasyon tungkol sa karapatan sa pagtatrabaho Mga detalye ng pamilya at kontak sa emergency Impormasyong nauugnay sa iyong paggamit ng mga asset ng Johnson Controls Impormasyong nakolekta ng software sa pamamahala ng mobile device Impormasyong kinakailangan para sa pagsunod at pamamahala ng panganib Mga Espesyal na Kategoriya ng Personal na Impormasyon Impormasyon sa kalusugan at kaligtasan sa trabaho Data biometrika Impormasyon ng rekord kriminal	Ang pagproseso ay kinakailangan para sa aming lehitimong interes sa pagprotekta sa Johnson Controls, ang mga manggagawa nito, at ang publiko laban sa pinsala, pagnanakaw, legal na pananagutan, pandaraya o pang-aabuso o iba pang pinsala. Ang pagproseso ay maaari ding kinakailangan para sa pagsunod sa legal na obligasyon kung saan napapailalim ang Johnson Controls. Ang pagproseso ay kinakailangan para sa mga layunin ng pagsasagawa ng mga obligasyon at paggamit ng mga karapatan kaugnay sa batas sa trabaho.
Pagsasanay at mga demonstrasyon ng produkto	Impormasyon sa personal na pagkakakilanlan Impormasyong pang-edukasyon at pagsasanay Mga recording ng boses/video na may kaugnayan sa negosyo	Ang pagproseso ay kinakailangan para sa aming lehitimong interes sa pagbibigay ng pagsasanay at pagsasagawa ng mga demonstrasyon ng produkto.
Pagbuo ng produkto na may kinalaman o may kaugnayan sa mga empleyado	Impormasyon sa personal na pagkakakilanlan Impormasyong may kaugnayan sa trabaho <i>Depende sa kalikasan ng pagbuo ng produkto, posibleng iba pang mga kategoriya ng Personal na Impormasyon na nakalista sa Seksyon 3.</i>	Ang pagproseso ay kinakailangan para sa aming lehitimong interes sa pagbuo ng mga bagong produkto at pagsusuri ng kanilang bisa.

Pagsubaybay at pag-filter sa paggamit ng mga device, aming network, at internet traffic para sa mga lehitimong layunin ng negosyo, at partikular para sa: • Pagtiyak ng sapat na integridad ng mga Sistemang Pang-impormasyon at pagtuklas at pag-iwas sa mga kriminal na aktibidad, kabilang ang cyber-crime; • Pagprotekta ng impormasyon, kabilang, ngunit hindi limitado sa, personal na impormasyon, kumpidensyal na impormasyon, at mataas na halaga ng impormasyong pangnegosyo laban sa pagkasira, pagkawala, pagbabago, hindi awtorisadong pag-access, pagsisiwalat o hacking; • Pagsiguro ng epektibong operasyon ng mga Sistemang Pang-impormasyon nito; • Pagtiyak ng pagsunod sa mga naaangkop na regulatoryo at sariling-regulasyon na obligasyon; • Pagtuklas ng mga kaso ng hindi pagsunod sa mga patakaran ng Johnson Controls sa paggamit ng internet at sa Kodigo ng Etika. Pakitandaan: Kung saan ang mobile device management software ay na-install sa iyong personal na device (upang ma-access mo ang Johnson Controls e-mail, mga serbisyo ng network at data), maaaring kailanganin ng Johnson Controls na gumawa ng mga pagbabago sa configuration ng seguridad ng device upang sumunod sa mga kinakailangan sa mobile security ng Johnson Controls. Anumang pagsubaybay at/o pag-filter ng paggamit ng device na ito, para sa mga nabanggit na layunin, ay limitado sa mga corporate application. Para sa karagdagang impormasyon mangyaring tingnan ang 'Paano makipag-ugnayan sa amin' sa ibaba.	Impormasyon sa personal na pagkakakilanlan Impormasyong nauugnay sa iyong paggamit ng mga asset ng Johnson Controls Impormasyong nakolekta ng software sa pamamahala ng mobile device Impormasyong kinakailangan para sa pagsunod at pamamahala ng panganib	Ang pagproseso ay kinakailangan para sa aming lehitimong interes sa pagtiyak ng integridad ng aming mga sistema ng impormasyon Ang pagproseso ay maaari ding kinakailangan para sa pagsunod sa legal na obligasyon kung saan napapailalim ang Johnson Controls.
--	---	---

5. Mga Tatanggap ng Personal na Impormasyon

Kategorya ng tatanggap	Layunin para sa pagsisiwalat ng Personal na Impormasyon
Iba pang Johnson Controls na mga entidad	Maaari kaming magsiwalat ng Personal na Impormasyon sa iba pang mga entidad ng Johnson Controls na nagsasagawa ng mga serbisyo sa aming ngalan para sa mga layuning nakalista sa Seksyon 4
Mga joint venture, subcontractor, vendor o supplier	Maaari naming isiwalat ang Personal na Impormasyon sa mga joint venture, subcontractor, vendor o supplier na nagsasagawa ng mga serbisyo sa aming ngalan para sa mga layuning nakalista sa Seksyon 4.
Isang bagong itinatag o kumukuhang organisasyon	Kung ang Johnson Controls ay kasangkot sa isang pagsasanib, pagbebenta o paglilipat ng ilan o lahat ng negosyo nito, ang Personal na Impormasyon ay maaaring isiwalat sa bagong itinatag o kumukuhang organisasyon.

Mga third party na tagapagbigay ng serbisyo	Ang Personal na Impormasyon ay maaaring ibahagi sa mga third party na tagapagbigay ng serbisyo na tumutulong sa amin na isagawa ang aming mga aktibidad sa negosyo, halimbawa, mga provider ng IT, mga provider ng benepisyo, mga provider ng serbisyo sa payroll, at mga tagapayo (tulad ng mga abogado, accountant at auditor).
Mga tatanggap na [legal] na kinakailangan naming isiwalat ang Personal na Impormasyon	Maaari naming isiwalat ang Personal na Impormasyon upang sumunod sa isang legal na obligasyon na saklaw ng Johnson Controls, tulad ng pagsunod sa naaangkop na kautusan ng korte o batas.
Mga tatanggap na pinayagan mo kaming isiwalat ang Personal na Impormasyon	Maaari naming isiwalat ang Personal na Impormasyon sa mga tatanggap kung saan pumayag ka sa pagsisiwalat na ito, halimbawa, kung saan ang pagsisiwalat ay kinakailangan para sa mga pagsusuri sa pagpapatunay ng trabaho.
Mga tatanggap na maaaring tumanggap ng Personal na Impormasyon sa isang emergency na nagbabanta sa buhay	Kung makatwiran na kinakailangan sa kaganapan ng isang emergency na nagbabanta sa buhay, maaari kaming magsiwalat ng Personal na Impormasyon sa mga third party, halimbawa, upang matiyak na maibibigay ang pang-emergency na pangangalaga.

6. Mga Internasyonal na Paglilipat

Ang mga third party, subsidiary at affiliate kung saan maaaring isiwalat ang iyong Personal na Impormasyon ay maaaring matatagpuan sa iba't ibang bahagi ng mundo, kabilang ang Estados Unidos, India, Slovakia at Mexico; samakatuwid, ang impormasyon ay maaaring ipadala sa mga bansa na may iba't ibang batas sa privacy kaysa sa iyong bansang tinitirhan. Sa ilang partikular na sitwasyon, ang mga korte, ahensya ng pagpapatupad ng batas, ahensya ng regulasyon o awtoridad ng seguridad sa mga ibang bansang iyon ay maaaring may karapatang ma-access ang iyong Personal na Impormasyon. Ayon sa iniaatas ng naaangkop na batas, gumagawa kami ng mga hakbang upang matiyak na ang iyong Personal na Impormasyon ay tumatanggap ng sapat na antas ng proteksyon, na kinabibilangan ng aming Binding Corporate Rules, na naglalahad ng aming mataas na pamantayan para sa pagproseso ng personal na impormasyon, at Standard Contractual Terms. Kung kinakailangan, alinsunod sa lokal na batas, maaari naming hingin ang iyong pahintulot.

APEC Cross Border Privacy Rules System (CBPR): Ang mga kasanayan sa privacy ng Johnson Controls, na inilarawan sa Paunawang ito tungkol sa Privacy, ay sumusunod sa APEC Cross Border Privacy Rules System. Ang sistema ng APEC CBPR ay nagbibigay ng balangkas para sa mga organisasyon upang matiyak ang proteksyon ng personal na impormasyon na inililipat sa mga kalahok na ekonomiya ng APEC. Ang karagdagang impormasyon tungkol sa balangkas ng APEC ay matatagpuan [dito](#). I-click [dito](#) upang makita ang aming katayuan ng sertipikasyon sa APEC CBPR.

Para sa mga paglilipat mula sa European Economic Area (“EEA”), UK, at/o Switzerland: Ang ilang hurisdiksyon sa labas ng EEA/UK/Switzerland ay kinikilala ng European Commission, ng gobyerno ng UK, at/o ng gobyerno ng Switzerland bilang nagbibigay ng sapat na antas ng proteksyon ayon sa mga pamantayan ng EEA/UK/Swiss: ang listahan ng mga sapat na hurisdiksyon ng EEA ay makikita [dito](#), ang listahan ng mga sapat na hurisdiksyon ng UK ay makikita [dito](#), at ang listahan ng mga sapat na hurisdiksyon ng Switzerland ay makikita [dito](#). Para sa mga paglilipat mula sa EEA, UK, at/o Switzerland patungo sa mga bansang hindi itinuturing na sapat ng European Commission, ng gobyerno ng UK, o ng gobyerno ng Switzerland (kung naaangkop), naglagay kami ng sapat na mga hakbang, tulad ng mga standard contractual clause na pinagtibay ng kaukulang awtoridad, upang protektahan ang iyong Personal na Impormasyon. Ang mga empleyado sa EEA, UK, at Switzerland ay maaaring kumuha ng kopya ng mga hakbang na ito sa pamamagitan ng pakikipag-ugnayan sa amin alinsunod sa seksyong “Paano Makipag-ugnayan sa Amin” sa ibaba

Kung mayroon kang hindi pa nalulutas na alalahanin sa privacy o paggamit ng data na hindi pa namin natugunan nang kasiya-siya, mangyaring makipag-ugnayan sa aming third party dispute resolution provider na nakabase sa U.S. (nang libre) sa: <https://feedback-form.truste.com/watchdog/request>.

7. Pagpapanatili

Ang iyong Personal na Impormasyon ay pananatilihin hangga't kinakailangan upang makamit ang layunin kung bakit ito ay nakolekta, kadalasan para sa tagal ng anumang kontraktwal na relasyon at para sa anumang panahon pagkatapos nito ayon sa legal na kinakailangan o pinapayagan ng naaangkop na batas. Ang mga iskedyul ng Pagpapanatili ng Records ng Johnson Controls ay matatagpuan sa: <https://my.jci.com/Ethics/Pages/RIM.aspx>.

8. Proteksyon at Seguridad

Ang Johnson Controls ay gumagawa ng mga pag-iingat upang protektahan ang Personal na Impormasyon mula sa pagkawala, maling paggamit, at hindi awtorisadong pag-access, pagsisiwalat, pagbabago, at pagkasira. Nagsagawa kami ng angkop na teknikal at organisasyonal na mga hakbang upang protektahan ang mga sistema ng impormasyon kung saan nakaimbak ang iyong Personal na Impormasyon at hinihiling namin sa aming mga supplier at service provider na protektahan ang iyong Personal na Impormasyon sa pamamagitan ng kontraktwal at iba pang paraan.

9. Ang Iyong mga Karapatan

Ang iyong mga karapatan ay maaaring depende sa lokal na batas. Ang Johnson Controls ay gagabayan ng lokal na batas sa pagtugon sa mga kahilingan sa karapatan sa privacy tulad ng mga nakalista sa ibaba.

- Impormasyon at Pag-access: Maaari kang humiling na ma-access ang iyong Personal na Impormasyon, mabigyan ng karagdagang impormasyon, at mabigyan ng kopya ng iyong Personal na Impormasyon. Ang karapatan sa Impormasyon at Pag-access ay may ilang mga paghihigpit. Halimbawa, ang pag-access ay maaaring tanggihan (i) sa kaso ng paulit-ulit na mga kahilingan sa pag-access sa loob ng maikling panahon, o (ii) kung saan ang pagbibigay ng naturang pag-access o pagwawasto ay maaaring makompromiso ang privacy ng ibang tao o hindi makatuwirang ilantad ang sensitibong impormasyon ng kumpanya.
- Pagwawasto: Maaari kang humiling na iwasto at/o i-update ang iyong hindi tumpak o luma nang Personal na Impormasyon.
- Pagbura: Maaaring may karapatan kang mabura ang iyong Personal na Impormasyon. Ang karapatang ito ay napapailalim sa mga paghihigpit.
- Paghihigpit: Maaaring may karapatan kang mahigpitan ang iyong Personal na Impormasyon. Ang paghihigpit ay nangangahulugan na ang iyong Personal na Impormasyon ay iniimbak lamang ng Johnson Controls, at hindi na ipoproseso pa, habang ang iyong reklamo ay inaasikaso.
- Tumutol sa Pagproseso: Maaaring may karapatan kang tumutol sa mga partikular na uri ng pagproseso. Ang mga uri na ito ay direktang marketing, pagproseso para sa pananaliksik o layuning pang-istatistika at pagproseso batay sa lehitimong interes. Ang karapatang tumutol sa pagproseso batay sa lehitimong interes ay maaaring napapailalim sa pagpapakita ng Johnson Controls ng mga batayan na nangingibabaw sa iyong karapatang tumutol.
- Portabilidad ng Data: Maaaring may karapatan kang humiling ng Portabilidad ng Data. Ang Portabilidad ng Data ay ang pagbibigay ng iyong Personal na Impormasyon sa isang istrukturado, karaniwang ginagamit at mababasa ng makina na anyo upang madali itong mailipat mo o ng Johnson Controls sa ibang kumpanya. Ang karapatan sa Portabilidad ng Data ay napapailalim sa mga paghihigpit. Halimbawa, ang Portabilidad ng Data ay hindi naaangkop sa mga rekord na papel, at hindi dapat makapinsala sa mga karapatan ng iba, o sensitibong impormasyon ng kumpanya.
- Karapatang hindi mapailalim sa mga desisyong batay lamang sa Awtomatikong Paggawa ng Desisyon: Maaaring may karapatan kang hindi mapailalim sa mga desisyong batay lamang sa awtomatikong pagproseso (ibig sabihin, walang pakikialam ng tao), kung ang mga desisyong iyon ay lumilikha ng mga legal na epekto o makabuluhang nakakaapekto sa iyo. Ang Automated Processing ay ang Pagproseso ng iyong Personal na Impormasyon sa pamamagitan ng mga awtomatikong paraan. Kung magpapatupad kami ng pagproseso na gumagamit ng awtomatikong paggawa ng desisyon na lumilikha ng mga legal na epekto o makabuluhang nakakaapekto sa iyo, magkakaroon ka ng karapatan na hindi mapailalim sa isang desisyon na batay lamang sa awtomatikong pagproseso.

Maaari ka ring magkaroon ng karapatan na maghain ng reklamo sa isang nangangasiwang awtoridad.

Maaari kang humiling na gamitin ang alinman sa mga karapatang ito sa pamamagitan ng iyong lokal na kontak sa Human Resources o sa Privacy Office sa privacy@jci.com.

10. Iyong mga obligasyon

Mangyaring panatilihin napapanahon ang Personal na Impormasyon at ipaalam sa amin ang anumang mahahalagang pagbabago sa Personal na Impormasyon.

Ang Abisong Pampribado na ito ay nalalapat din sa Personal na Impormasyon ng ibang indibidwal na ibinibigay mo sa amin. Halimbawa, ang mga benepisyaryo ng iyong mga benepisyo sa trabaho, tulad ng mga indibidwal na nasa iyong planong pangkalusugan at ang mga benepisyaryo ng iyong mga account sa pagreretiro, pati na rin ang iyong mga kontak sa emergency at iba pang mga dependent. Responsibilidad mong ipaalam sa anumang naturang indibidwal tungkol sa Global Employee Privacy Notice na ito at/o magbigay ng kopya ng Global Employee Privacy Notice na ito sa mga indibidwal na iyon at tiyakin na mayroon kang karapatang ibigay ang kanilang Personal na Impormasyon sa amin.

Responsibilidad mo ring sumunod sa naaangkop na batas at mga patakaran, pamantayan, at pamamaraan ng kumpanya na ipinaalam sa iyo kapag humahawak ng anumang Personal na Impormasyon kung saan mayroon kang access sa panahon ng iyong relasyon sa amin. Sa partikular, hindi mo dapat i-access o gamitin ang anumang Personal na Impormasyon para sa anumang layunin maliban sa may kaugnayan sa at hanggang sa kinakailangan para sa iyong trabaho sa amin. Nauunawaan mo na ang mga obligasyong ito ay patuloy na umiiral pagkatapos ng pagwawakas ng iyong relasyon sa amin

11. Pahintulot at Pag-withdraw ng Pahintulot

Kung ang pahintulot ang legal na batayan ng pagproseso ng iyong Personal na Impormasyon o Mga Espesyal na Kategoriya ng Personal na Impormasyon, maaari mong i-withdraw ang iyong pahintulot nang walang bayad, sa pamamagitan ng pakikipag-ugnayan sa aming Privacy Office sa privacy@jci.com (kung saan ang pag-withdraw na iyon ay kinakailangan at/o pinapayagan sa ilalim ng naaangkop na batas).

12. Mga Pagbabago sa aming Abiso sa Privacy

Maaari naming baguhin ang abisong ito paminsan-minsan, kung kinakailangan. Kung iminumungkahi naming gumawa ng anumang mahahalagang pagbabago, aabisuhan ka namin sa pamamagitan ng isang paunawa sa pahinang ito. Ang abisong ito ay maaari ding dagdagan ng iba pang mga pahayag kung kinakailangan upang sumunod sa mga lokal na kinakailangan sa bansang iyong tinitirhan, o kung saan umiiral ang mga kasunduan sa representasyon ng empleyado.

13. Mga Alalahanin sa Privacy at Paano Makipag-ugnayan sa amin

Kung mayroon kang anumang mga katanungan tungkol sa abisong ito o kung naniniwala ka na ang iyong Personal na Impormasyon ay hindi hinahawakan alinsunod sa naaangkop na batas o sa abisong ito, mayroon kang ilang mga pagpipilian:

- Makipag-ugnayan sa Privacy Office sa privacy@jci.com;
- Makipag-ugnayan sa iyong Data Protection Officer sa dpo@jci.com
 - Talakayin ang isyu sa iyong superbisor o sa ibang superbisor o manager;
- Makipag-ugnayan sa departamento ng Human Resources; o
- Maaari ka ring makipag-ugnayan sa 24-oras na Integrity Helpline ng Johnson Controls sa: www.johnsoncontrolsintegrityhelpline.com.